

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2025

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Alberto Tojino Julajú</u>	CUI:	<u>2523078280101</u>
Número de contrato:	<u>029-368-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>201-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2251277-2</u>
Número de Factura:	<u>2677817348</u>	Serie:	<u>D1248EB4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>03 al 31 de marzo 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.99,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/03/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Presupuesto</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Sección de Presupuesto del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó en la consolidación de modificaciones presupuestarias clase Intra2 a través de comprobantes de Reprogramaciones de Subproductos por saldos deficitarios, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos y oportunidades para optimizar las gestiones relacionadas al que hacer de la Sección de Presupuesto.
3. Apoyé en la elaboración de auxiliares para control y seguimiento de la ejecución de la cuota financiera de la Sección de Presupuesto.
4. Apoyé en la elaboración de auxiliar para control y seguimiento de la ejecución presupuestaria de la Sección de Presupuesto.
5. Apoyé en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y unidades externas.
6. Brindé apoyo en la solicitud cuota financiera para su ejecución en el mes de marzo de 2025, de la Sección de Presupuesto.
7. Brindé asesoría a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación en las diferentes gestiones relacionadas al presupuesto para el cumplimiento de la normativa legal vigente.
8. Apoyé en la elaboración de dictámenes presupuestarios, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Apoyé en la emisión de partidas presupuestarias solicitadas a la Sección de Presupuesto de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Apoyé en la emisión de cuadros de estudio técnico financiero solicitados a la Sección de Presupuesto de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Señor Luis Alberto Tojino Julajú  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Sra. María del Rosario Juárez Soláres de Ávila  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

María del Rosario Juárez Solares de Avila  
Jefe de Sección de Presupuesto en Funciones  
Departamento Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación